

**T.C**  
**BASKİL KAYMAKAMLIĞI**  
**Kadıköy Bedriye Çetinkaya Anadolu Lisesi**  
**Müdürlüğü**



**2024-2028**  
**Stratejik Plan**

**ELAZIĞ**



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK



## Müdür Sunuşu

Yaşam, bir bütün olarak eğitim süreçlerinin en genel ifadesidir aslında. Bilerek, bilmeyerek insan yaşarken birçok şeyi öğrenir. Bilgiye ulaşmanın en kestirme yolu, bilgiyi faydaya dönüştürmenin doğru yolu ve bilgiyi bir hedefe yöneltmenin ya da hedefe yönelik bilgiye ulaşmanın en doğru adresi okuldur. Okul, bilginin kaynağıdır. Okul bilginin uzmanları tarafından ihtiyacı olanlara, ihtiyacı olduğu kadar ve bilimsel yöntemlerle öğretildiği yerdir. Okul aynı zamanda öğrencisini bilgiyle buluştururken onun o bilgiyi doğru kullanabilmesi; kendisi, ailesi, ülkesi ve tüm insanlık adına faydalı olabilmek için kullanmayı öğrendiği yerdir. Bu temel bakışın ardından, yaşadığımız bu çağda bilgiye ulaşma yollarının çok kolaylaştığı, bilimsel gelişmelerin baş döndürücü hızla yaşandığı, teknolojinin hayallerimizi bile zorladığı ve insan teknoloji ilişkisinin sorgulanacak seviyelere ulaştığı; daha önemlisi küçülen ve hammaddeleri azalan bir dünyada ülkelerin tüm zamanlardan çok daha acımasız rekabetlere girdiği; evrensel ahlaki değerleri bile çıkarları uğruna aşındırdıkları günümüzde bizim okulla sınırlandırdığımız bu eğitim öğretim sürecini hem milli değerlerini benimsemiş hem evrensel insani değerlere saygılı öğrenciler yetiştirmek hem de bunların yanı sıra bu rekabetçi dünyada birey olarak kendisini, en önemlisi ülkesini var edebilmesi için stratejik amaçların, hedeflerin arkasından

planlanmış zaman dilimleri ile yürünmek gerektiğini bir an bile unutmadan yola çıktık. Biz Bedriye Çetinkaya Anadolu Lisesi olarak 2024-2028 yılları arasını kapsayan bu stratejik planımızda yukarıda altını çizdiğimiz yaklaşımımıza uyumlu bir yol izledik. Bu stratejik plan eğitimi amatör bir ruhla ancak profesyonel yöntem, teknik ve enstrümanlarla iyi planlanmış bir sürece dönüştürmek üzere hazırlandı. Planın hazırlanmasında emeği geçen “Strateji Yönetim Ekibi” ne ve uygulanmasında emeği geçecek, katkı sağlayacak olan Milli Eğitim Bakanlığının kademeli olarak tüm birimlerine, Okul Aile Birliği Yönetim Kuruluna, öğretmenlerimize, öğrencilerimize ve velilerimize teşekkürlerimi sunarım.

Mehmet GALİÇ  
Okul Müdürü

## İÇİNDEKİLER

MÜDÜR SUNUŞU.....	3
İÇİNDEKİLER .....	4
BÖLÜM I.....	6
GİRİŞ .....	7
PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....	7
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU .....	7
BÖLÜM II.....	8
DURUM ANALİZİ.....	9
OKULUN KISA TANITIMI .....	9
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	10
OKUL KÜNYESİ .....	10
ÇALIŞAN BİLGİLERİ.....	11
OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI.....	11
SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ.....	12
DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ.....	12
GELİR VE GİDER BİLGİSİ .....	12
PAYDAŞ ANALİZİ.....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ.....	20
BÖLÜM III.....	21
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....	22
MİSYON.....	22
VİZYON.....	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	22

BÖLÜM IV .....	23
AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	24
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	24
STRATEJİK AMAÇ 1 .....	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	25
STRATEJİK AMAÇ 2 .....	25
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	27
STRATEJİK AMAÇ 3 .....	27
V. BÖLÜM .....	29
MALİYETLENDİRME .....	30
VI. BÖLÜM.....	31
İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....	32

# BÖLÜM I

## GİRİŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

## PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2024-2028 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

2024-2028 Stratejik Plan üst kurulu Tablo 1'de yer almaktadır.

**Tablo 1.** Stratejik Plan Üst Kurulu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mehmet GALIÇ	MÜDÜR	Çağla CÖMERT	MÜD. YRD.
Hasan KARAGÖZ	MÜDÜR BAŞ YRD.	Fatih EKİCİ	ÖĞRETMEN
Sezai KAYA	MÜDÜR YARD.	Hüseyin TANELİ	ÖĞRETMEN
Yılmaz GÜRSUL	OKUL AİLE BİR. BŞK.	Mehmet Emin DURMUŞ	VELİ
Latif BARUT	ÜYE	Muhammed Selim Durmuş	ÖĞRENCİ TEMSİLCİSİ



# BÖLÜM II

## DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz Elazığ İli Baskil İlçesi Kadıköy köyünde hizmet veren pansiyonlu ortaöğretim kurumudur. Kadıköy sakinlerinden Cumali ÇETİNKAYA 'nın oğullarından daha önceleri Valilik görevini, Olağanüstü Bölge valiliğini yapan daha sonra Türkiye Büyük Millet Meclisine Milletvekili olarak seçilen Necati ÇETİNKAYA tarafından Merhum Annesi Bedriye ÇETİNKAYA adına 2005 yılında yapımına başlanan okul yoğun çalışmalarla 2006 yılında hizmete girmiştir. İlk mezunlarını 2009/2010 yılında vermiştir. Okul Binası 8 derslikli, Pansiyon binası 100 öğrenci kapasiteli ve lojman binası ise 6 daireden ibarettir. Okulumuz Elazığ merkeze yaklaşık 70 km. Baskil İlçe merkezine ise yaklaşık 40 km. mesafededir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Bu bölümde, okulumuzun temel istatistiksel verileri yer almaktadır.

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Tablo 2.** Okul Künyesi

İli: Elazığ		İlçesi: Baskil			
<b>Adres:</b>	Kadıköy Köyü/Baskil-ELAZIĞ	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	<a href="https://www.google.com.tr/maps/place/38%C2%B026'28.2%22N+38%C2%B041'43.3%22E/@38.4410238,38.6939848,532m/data=!3m1!1e3!4m6!3m5!1s0x0:0x0!7e2!8m2!3d38.4411708!4d38.6953688?hl=tr">https://www.google.com.tr/maps/place/38%C2%B026'28.2%22N+38%C2%B041'43.3%22E/@38.4410238,38.6939848,532m/data=!3m1!1e3!4m6!3m5!1s0x0:0x0!7e2!8m2!3d38.4411708!4d38.6953688?hl=tr</a>		
<b>Telefon Numarası:</b>	4245221152	<b>Faks Numarası:</b>	4245221035		
<b>e- Posta Adresi:</b>	762814@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="http://kadikoybedriyecetinkayalisesi.meb.k12.tr/">http://kadikoybedriyecetinkayalisesi.meb.k12.tr/</a>		
<b>Kurum Kodu:</b>	762814	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün		
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2006</b>		<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	19		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	69	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	6
	Erkek	63		Erkek	10
	<b>Toplam</b>	132		<b>Toplam</b>	16
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	:11,25	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	:16,5		
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	8,25	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>	: 0		
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>		<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>	4,35		

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Tablo 3.** Personel Bilgileri

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	9	6	15
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	3	1	4
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>17</b>	<b>8</b>	<b>25</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 4’de yer almaktadır.

**Tablo 4.** Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	8	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	35	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	6	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	8	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	20	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	35	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	1140	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	10000			
Okul Kapalı Alan (m2)	1140			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	6000			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	19			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

**Tablo 5.** Öğrenci Sayıları

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	11	11	22				
9/B							
10/A	9	12	21				
10/B	7	8	15				
11/A	6	12	18				
11/B	10	6	16				
12/A	8	6	14				
12/B	20	20	40				

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere Tablo 6'da yer verilmiştir.

**Tablo 6.** Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	8	Yazıcı Sayısı	7
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	7	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	TV Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	Fiber

## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 7.** Gelir/Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	9757.91 TL	0 TL

2022	0TL	9749.28TL
------	-----	-----------

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5’li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken “Katılıyorum” ve “Tamamen Katılıyorum”, “Kısmen Katılıyorum” ile “Kararsızım” birlikte yorumlanmış olup, “Katılmıyorum” maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir. Okulumuzda toplam 132 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre seçilmiş toplam 86 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

MADDELER	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen katılıyorum	Katılmıyorum
1. Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%67	%20	%4	%3	%6
2. Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşuyorum.	%52	%27	%3	%8	%10
3. Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%28	%33	%15	%15	%13
4. Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%32	%27	%31	%9	%3
5. Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%63	%23	%6	%7	%3
6. Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%39	%24	%8	%17	%12
7. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%45	%35	%7	%5	%8
8. Derslerde konuya göre araç gereçler kullanılmaktadır.	%25	%23	%13	%19	%20
9. Teneffüslerde ihtiyaçlarımı karşılayabiliyorum.	%45	%19	%9	%15	%16
10. Okulun içi ve dışı temizdir.	%40	%18	%21	%14	%7
11. Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	%30	%26	%8	%11	%25
12. Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%29	%21	%37	%6	%7
13. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%16	%15	%18	%8	%33

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 16 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

MADDELER	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen katılıyorum	Katılmıyorum
1. Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%26	%34	%21	%10	%9
2. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%56	%36	%2	%6	%0
3. Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%41	%31	%21	%6	%1
4. Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%61	%32	%6	%0	%1
5. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%26	%26	%20	%11	%17
6. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%34	%12	%35	%10	%9
7. Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%16	%16	%31	%21	%16
8. Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	%51	%21	%19	%6	%3
9. Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%34	%23	%21	%10	%12
10. Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%26	%24	%21	%22	%7
11. Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%51	%16	%11	%16	%6
12. Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%26	%26	%24	%4	%11
13. Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%66	%24	%6	%4	%0



## Veli Anketi Sonuçları:

132 veli içerisinde Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre 62 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.

MADDELER	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen katılıyorum	Katılmıyorum
1. İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%51	%39	%4	%4	%2
2. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%47	%26	%9	%4	%4
3. Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%21	%30	%19	%15	%15
4. Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%26	%37	%22	%9	%7
5. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%41	%37	%15	%3	%4
6. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%26	%31	%10	%12	%21
7. Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%42	%28	%16	%11	%4
8. E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%31	%26	%8	%15	%20
9. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	%63	%26	%10	%1	%0
10. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%22	%28	%8	%10	%2
11. Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%40	%33	%11	%13	%3
12. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%26	%19	%15	%17	%33
13. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%15	%9	%9	%19	%48

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

### Güçlü Yönler

<b>Öğrenciler</b>	Öğrencilerin çoğunluğunun bilinçli ailelere sahip olmaları Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı Akademik başarı Devamsızlık oranları
<b>Çalışanlar</b>	Kurum kültürü Ekip ruhu Proje tabanlı etkinlikler Yöneticilerin yeterlilik düzeyi Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler
<b>Veliler</b>	Ailelerin bilinç düzeyi Sosyo-ekonomik yönler Etkinliklere katılım ve teşvik
<b>Donanım</b>	Akıllı tahta Bilgisayar laboratuvarı Güçlü internet ağı
<b>Bütçe</b>	Okul aile birliği
<b>Yönetim Süreçleri</b>	Eşitlik Liyakat Anlayış
<b>İletişim Süreçleri</b>	İletişim ağları
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Derslik başına düşen öğrenci sayısı Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı Sportif ve sosyal etkinliklere elverişli mekân Oyun bahçesi

## Zayıf Yönler

<b>Öğrenciler</b>	Teknolojinin olumsuz etkileri Disiplin sorunları Çevre faktörleri Yabancı dil yeterliliği
<b>Veliler</b>	Eğitim sürecine müdahale
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Yeni bina ihtiyacı
<b>Donanım</b>	Laboratuvarların etkin kullanımı Akıllı tahtalardan faydalanma düzeyi
<b>Bütçe</b>	Bütçe dağılımı
<b>Çalışanlar</b>	Destek Personel sayısı
<b>Yönetim Süreçleri</b>	Ödüllendirme sistemi İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği İzleme ve değerlendirme yeterliliği
<b>İletişim Süreçleri</b>	

## Fırsatlar

<b>Politik</b>	Orta öğretime verilen önem Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler
<b>Ekonomik</b>	Eğitime ayrılan kaynak Hayırseverler Mezunlar
<b>Sosyolojik</b>	Köklü bir üniversitenin varlığı İlin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
<b>Teknolojik</b>	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
<b>Mevzuat-Yasal</b>	Eğitimde fırsat eşitliği
<b>Ekolojik</b>	Çevre bilincindeki artış

## Tehditler

<b>Politik</b>	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler Yerel yönetimlerin eğitime politikaları
<b>Ekonomik</b>	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
<b>Sosyolojik</b>	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması
<b>Teknolojik</b>	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
<b>Mevzuat-Yasal</b>	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
<b>Ekolojik</b>	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

### 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
2	Zorunlu eğitimde devamsızlık
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

### 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Sanatsal faaliyetler
2	Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim ve öğretim hizmetleri
3	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
4	Okul sağlığı ve hijyen
5	Okuma kültürü
6	Okul güvenliği
7	Yabancı dil yeterliliği
8	Sınav kaygısı

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Çalışanların ödüllendirilmesi
2	Çalışanların motive edilmesi
3	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
4	İkili eğitim
5	Projelerin sürdürülebilirliği
6	İstatistik ve bilgi temini

# BÖLÜM III

## MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYON

Toplumdaki her bireyin eğitim öğretim imkânlarından eşit şartlarda faydalandığı, bilgi, beceri, özgüven ve sorumluluğu yüksek, girişimci, yenilikçi, temel değerlerini ve milli kültürünü özümsemiş, çağın koşullarına hızla uyum sağlayabilen demokratik, çağdaş, mutlu bireyler yetiştirebilmek için gerekli ortamları sağlamak.

### VİZYON

Yetiştirdiği insan modeliyle eğitim ve öğretimin her zaman öncüsü olmak.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Eşitlik
- 2) Liyakat
- 3) Tarafsızlık
- 4) Paylaşıcılık
- 5) Teknolojik adaptasyon



# BÖLÜM IV

## AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılabilecek ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı(%)	%75	%80	%85	%90	%95	%95
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%55	%65	%75	%85	%95	%95
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%5	%4	%3	%2	%1	%0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	1	1	1	1
PG.1.1.g	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (Halk Eğitim)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.h	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	-	-	-	-	-	-

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve Asansör eksiklikleri de tamamlanmaya çalışılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2027
1.1.5	Özel eğitim öğrenci velilerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi	2 ayda bir

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANŞ GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.a	Üst kuruma yerleşen öğrenci oranı (%)	%55	%6	%75	%85	%95	%95
PG.2.1.b	Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%15	%35	%45	%60	%75	%95
PG.2.1.c	Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen rehberlik toplantı sayısı	1	2	3	4	5	6
PG 2.1.d	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere katılan öğrenci sayısı	4	8	16	32	64	75
PG 2.1.e	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere rehberlik yapan öğretmen sayısı	2	3	4	5	6	7
PG 2.1.f	Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı	0	1	3	3	5	5

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Yazılı sonuçları öğrenci bazında takip edilerek gelişimleri takip edilecektir.	Tüm öğretmenler	Her Dönem
2.1.2	Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Ayda bir
2.1.3	Tüm yönetici ve öğretmenlerimize yönelik Ar-Ge Birim üyelerinin desteğiyle bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	En az 2
2.1.4	Ulusal/uluslararası ve yerel projeler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir.	Okul Proje Koordinatörleri	Her Dönem
2.1.5	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen seminer/toplantı gibi faaliyetlere katılımları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Her Dönem

**Stratejik Hedef 2.2.** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANŞ GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2023	2024	2025	2026	2027
PG.2.2.a	Mesleki rehberlik faaliyet sayısı	2	4	6	12	24	48
PG.2.2.b	Yetiştirme kurslarından memnuniyet oranı (%)	%55	%65	%75	%85	%95	%95
PG.2.2.c	Sınav kaygısı yaşayan öğrenci oranı (%)	%70	%45	%40	%35	%25	%10

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrenciler bilgi ve yetenekleri doğrultusunda uygun mesleklere yönlendirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Her ay
2.2.2	Yetiştirme kurslarının niteliğinin artırılabilmesi için zümre toplantıları gerçekleştirilecek,	Müdür Yardımcısı	Ayda bir
2.2.3	Yetiştirme kurslarının devamlılığını sağlayabilmek için veli toplantıları gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Her Dönem
2.2.4	Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Ayda bir

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### Stratejik Hedef 3.1.

Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, öğrenci ve veli memnuniyeti artırılabilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Okul servislerinden memnuniyet oranı (%)	%55	%65	%75	%80	%85	%90
PG.3.1.b	Yapılan tadilat sayısı	2	3	4	5	5	6
PG.3.1.c	Kişisel Gelişim alanında verilen seminer sayısı	1	1	2	3	4	5
PG.3.1.d	Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%)	%55	%65	%75	%85	%95	%95

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul servislerinin denetimi yapılacaktır. Öğrencilerle görüşülerek problemler tespit edilecektir.	Görevli Müdür Yardımcısı	Ayda bir
1.1.2	Şirket sahiplerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.	Okul Rehberlik Servisi	Nisan-Mayıs Ayları
1.1.3	Temizlik konulu projeler yürütülecek, öğretmen ve öğrencilerin projede aktif yer almaları sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	Her Dönem
1.1.4	Yardımcı personele yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi	Ayda bir
1.1.5	Okulumuzdaki tüm paydaşlarımıza yönelik olarak temizlik temalı bilgilendirme toplantısı yapılması sağlanacaktır. (Sağlık İl Müdürlüğü)	Okul İdaresi	Yılda en az 1
1.1.6	RAM (Rehberlik Araştırma Merkezi) ile görüşülerek kişisel gelişim alanında toplantılar düzenlenecektir.	Okul Rehberlik Servisi	Her Dönem
1.1.7	Ünlü bir kişisel gelişim uzmanı okulumuza davet edilerek öğrencilerle buluşturulacaktır.	Okul İdaresi	Ekim Ayı

# V. BÖLÜM

## MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)						
<b>TOPLAM</b>						



# VI. BÖLÜM

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.